

Città di Oppeano

Provincia di Verona

Ufficio del Segretario comunale

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

C.F. 80030260238 P.IVA 01536590233

Allegato 1.1 alla delibera n. 141/2018 – Documento di attestazione per le pubbliche amministrazioni di cui al § 1.1.

Prot. n. 6970

Allegati n. 2

Allegato 1: Griglia di rilevazione al 31.03.2018

Allegato 2: Scheda di sintesi sulla rilevazione al 31.03.2018

OGGETTO: Attestazione assolvimento obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2018 – Del. A.N.AC. n. 141/2018.

Documento di attestazione

- A. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (R.P.C.T.), Rappresentante pro tempore dell'O.I.V./Nucleo di Valutazione presso il Comune di Oppeano (VR), nelle more della nomina del componente esterno ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 come modificato dal d.lgs n. 74/2017, ha effettuato, in conformità alle delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 141/2018, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 Griglia di rilevazione al 31 marzo 2018 della delibera n. 141/2018.
- B. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta nell'esercizio delle funzioni affidate al medesimo ai sensi dell'art. 43, c. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA CHE



Città di Oppeano

Provincia di Verona

000000000000

Ufficio del Segretario comunale

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

C.F. 80030260238

P.IVA 01536590233

- L'Amministrazione Comunale di Oppeano ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" per la maggior parte delle sotto-sezioni, con le specificazioni sottoriportate:
- sezione "Consulenti e Collaboratori" flusso informativo informatizzato ad eccezione di alcune tabelle personalizzate;
- sezione "Personale" flusso informativo manuale mediante compilazione/aggiornamento di apposita tabella excel predisposta dall'ufficio;
 - sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" flusso informatizzato;
 - sezione "Beni immobili e gestione patrimonio" flusso informativo manuale;
 - sezione "Controlli e rilievi sull'amministrazione" flusso informativo manuale;
- sezione "Pianificazione e governo del territorio" flusso informativo manuale con possibilità di collegamento ad altra sezione del sito istituzionale nella quale sono pubblicati gli atti urbanistici;
- sezione "Altri contenuti" "Prevenzione della corruzione" ed "Accesso civico" flusso informativo manuale.
- □ L'Amministrazione Comunale di Oppeano ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC 2017/2019 Allegato "A" i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013, strutturazione confermata anche in sede di aggiornamento annuale del PTPCT 2018/2020;

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'Amministrazione Comunale di Oppeano.

Oppeano, 19 aprile 2018

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza Rappresentante pro tempore O.I.V./ Nucleo di Valutazione

Dott.ssa Chiara Mazzocco

¹Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe nell'Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione