

*Scheda di sintesi sulla rilevazione del  
Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza  
del Comune di Oppeano (VR)*

*Data di svolgimento della rilevazione*

La rilevazione si è svolta nell'arco temporale compreso tra la data del 15/04/2018 e la data del 19/04/2018, con riferimento in ogni caso alla situazione delle sezioni esaminate al 31 marzo 2018.

*Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici)*

//

*Procedure e modalità seguite per la rilevazione*

In qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza svolgo in sede di controlli infrannuali ma anche con modalità informali verifiche in ordine all'adempimento agli obblighi di pubblicazione; a titolo esemplificativo e non esaustivo, si indicano alcune modalità seguite, non alternative fra loro:

- **Riferimento a controlli infrannuali svolti in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, di monitoraggio obblighi di pubblicazione ex D. Lgs. n. 97/2016 e deliberazione A.N.AC. n. 1310 del 28.12.2016**

Svolgo quale RPCT del Comune, in collaborazione con i Referenti per la Trasparenza, coincidenti con i Responsabili di Servizio, verifiche periodiche sui livelli di pubblicazione dei documenti e dati previsti dalla/e normativa/e vigenti nella sezione dell'Amministrazione Trasparente".

In allegato al Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019 vi è una tabella ricognitiva degli obblighi di pubblicazione con i relativi referenti/uffici incaricati di curare la specifica sotto-sezione in ragione dell'articolazione delle competenze gestionali, riproposta anche in allegato al P.T.P.C.T. 2018/2020.

I controlli rilevano anche sulla valutazione delle performance organizzativa ed individuale rappresentando una specifica sezione del Piano delle Performance.

*Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione*

Si è verificata la pubblicazione di pdf scannerizzati per gli elaborati corposi come pareri dell'Organo di Revisione Contabile, pertanto si solleciterà con apposita circolare gli uffici ad originare formati pdf direttamente dal software gestionale "atti amministrativi" convertendo il file word od excel o, in alternativa, con la formazione all'utilizzo dello scanner in modalità PDF elaborabile.

Alcune informazioni sono riportate in altre sezioni dell'Amministrazione Trasparente e non sono state

**Allegato 3 alla delibera n. 141/2018**

ancora ricondotte alla sotto-sezione corretta in ottemperanza alla delibera A.N.AC. 1310/2016 ed alla circolare interna del RPCT n. 1378 del 25.01.2017.

*Eventuale documentazione da allegare*

//

Oppeano, 19 aprile 2018



**Il Responsabile della prevenzione  
della corruzione e della trasparenza**  
**Rappresentante pro tempore O.I.V./ Nucleo di Valutazione**

Dott.ssa Chiara Mazzocco

*Chiara Mazzocco*